



## รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

### กิจกรรมการฝึกอบรม

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

สถานที่ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า

ผู้จัดทำ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลปากท่า

อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

## คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยจัดอบรมให้ความรู้ ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า เพื่อนำผลที่ได้จากการรายงานไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้นต่อไป

ในโอกาสนี้ ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการ ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดเป็นอย่างดี

ผู้รับผิดชอบโครงการ  
นางลัดดาวรรณ จันโสภา

**ส่วนที่ ๑ บทนำ**

หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมาย	๒
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๒

**ส่วนที่ ๒ วิธีดำเนินงาน**

๑. ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ	๓
๒. วิธีวัดและประเมินผล	๖
- วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล	๖
- เครื่องมือที่ใช้รวบรวมข้อมูล	๗
- วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล	๗

**ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน**

๑. นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยตารางประกอบ คำอธิบาย หรือพรรณนาความ เรียงลำดับความสำคัญตามวัตถุประสงค์ / เป้าหมายของโครงการ / บ่งชี้ความสำเร็จ	๙
๒. จุดเด่น จุดด้อย ปัญหา อุปสรรค	๑๖
๓. แนวทางการพัฒนา	๑๘

**ภาคผนวก**

- บันทึกข้อความ ขออนุมัติจัดทำและดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
- บันทึกข้อความ ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
- โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
  - กำหนดการอบรม
  - รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
  - เครื่องมือเก็บข้อมูล
  - ภาพถ่ายกิจกรรม
  - เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

# ส่วนที่

## ๑

### บทนำ

#### หลักการและเหตุผล

“บุคลากร” ถือว่าเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในองค์กร องค์กรจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติการกิจและประชาชนผู้รับบริการได้รับประโยชน์สูงสุดได้ องค์กรจะต้องอาศัยบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในด้านทัศนคติ ค่านิยม แรงจูงใจ และอุปนิสัย เป็นการพัฒนาจิตใจเพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนวิธีคิด ค่านิยม ความเชื่อ รู้จักค้นคว้าศึกษาหาความรู้ พัฒนาทักษะด้วยตนเองเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่พึงประสงค์ได้อย่างถาวรและเกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน ประกอบกับพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ในการให้บริการประชาชน ซึ่งครอบคลุมทุกด้านตั้งแต่เกิดจนตาย ดังนั้น การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะการกระตุ้นเพื่อให้เกิดจิตสำนึกของความเป็นข้าราชการที่ดีของสังคม ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร มุ่งหวังให้บริการประชาชน ให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ครอบคลุมทุกด้านและมีความสุขสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

เทศบาลตำบลปากท่า มีโครงสร้างส่วนราชการภายใน ๖ ส่วน ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับ เร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบายและแผนปฏิบัติการของเทศบาล

๒. กองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การจ่าย การรับ การนำส่งเงินและเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จบำนาญ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๓. กองช่าง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้าง งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานสาธารณูปโภค งานที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งานสุขาภิบาลอาหารและโภชนาการ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ งานสาธารณสุขมูลฐาน งานป้องกันโรคติดต่อหรืออันตรายหรือเหตุรำคาญจากสัตว์ ตลาด โรงฆ่าสัตว์ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๕. กองการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา งานวิจัยทางการศึกษา งานรวบรวมข้อมูลจัดทำแผนการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น งานศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก งานเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน งานที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๖. กองประปา มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ การควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติหน้าที่ของงานผลิต งานจำหน่ายและบริการน้ำประปา งานติดตั้งมาตรวัดน้ำและซ่อมบำรุง งานดูแลและบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำ งานดูแลท่อน้ำประปาให้ใช้งานได้ตลอดเวลา งานที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

การปฏิบัติงานภายใต้กรอบของแผนงาน บทบาท อำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด เทศบาลตำบล ฟากท่า มีข้าราชการประจำ จำนวน ๑๕ คน พนักงานจ้าง จำนวน ๒๑ คน คณะผู้บริหาร จำนวน ๕ คน และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลฟากท่า จำนวน ๑๑ คน รวมบุคลากรของเทศบาลตำบลฟากท่าทั้งสิ้นจำนวน ๕๒ คน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร คือ “ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด” นั้น

ต้องพัฒนาบุคลากรเหล่านี้ ให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี และมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง มีจิตสำนึกในวัฒนธรรมที่ดีงาม มีความรับผิดชอบ รักชาติ ศาสน์และพระมหากษัตริย์ เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรม จริยธรรม ความเพียร และมีจิตสำนึกคำนึงถึงผลประโยชน์ ของชาติ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” เทศบาลตำบลฟากท่า จึงได้ทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น

### วัตถุประสงค์

๑. มุ่งให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปถ่ายทอด และประยุกต์ใช้ในการบริหารงานราชการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนภายในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ ๙ มาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาตนและบริหารท้องถิ่น โดยการเรียนรู้ตามศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (พอเพียงเพื่อยั่งยืน)

๓. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง จากการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนความรู้ศาสตร์ต่าง ๆ จากวิทยากร

๔. เพื่อให้ผู้เข้าอบรม วิทยากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ใช้โอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการ และประสบการณ์ร่วมกัน อันจะเป็นประโยชน์ในการประสานงานในโอกาสต่อไป

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรของเทศบาลมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปถ่ายทอด และประยุกต์ใช้ในการบริหารงานราชการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนภายในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาล

๓. บุคลากรมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ ๙ มาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาตน โดยการเรียนรู้เดินตามศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (พอเพียงเพื่อยั่งยืน)

๔. บุคลากรเปิดมุมมองที่จะรับการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ สร้างความพร้อมให้กับตัวบุคลากรเอง และสร้างผลสัมฤทธิ์ให้แก่ทีมงานและองค์กร และเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน

๕. บุคลากรนำความรู้ และประสบการณ์ตรงที่ได้รับจากการศึกษาดูงานไปดำเนินโครงการตามนโยบายของรัฐ เช่น โครงการตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ การเรียนรู้ตามรอยศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน และนโยบายสร้างความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เป็นต้น

## ส่วนที่

### ๒

## วิธีดำเนินงาน

### ๑. ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ

การดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผู้รับผิดชอบโครงการมีขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงาน ดังนี้

#### ๑. การสำรวจความต้องการเข้ารับการอบรม

เพื่อให้การส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ประสบความสำเร็จและตรงกับความต้องการของบุคลากร ผู้รับผิดชอบโครงการได้จัดทำแบบสำรวจความต้องการในการเข้ารับการอบรมของบุคลากร และดำเนินการสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของบุคลากรในองค์กร โดยทำการสำรวจจากบุคลากรในเทศบาลตำบลปากท่า จำนวน ๕๒ คน ประกอบด้วย พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อจะได้ทราบความประสงค์ ว่าต้องการให้งานการเจ้าหน้าที่ส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านใดบ้าง ต้องการศึกษาดูงานเรื่องใด และศึกษาดูงานที่ไหน เพื่อนำผลจากการสำรวจนี้มาเป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรในองค์กร และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาท้องถิ่น ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน

จากการสำรวจความต้องการในการเข้ารับการอบรมของบุคลกรดังกล่าว พบว่าบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลปากท่า มีความต้องการให้งานการเจ้าหน้าที่ จัดอบรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้เรียงลำดับ ของความต้องการจากมากไปน้อย ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. ศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
๒. ศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ
๔. แนวทางการปฏิรูป การกระจายอำนาจและการปกครองท้องถิ่นรูปแบบใหม่
๕. การบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และไม่พบบุคลากรในสังกัดท่านใดเสนอความต้องการให้งานการเจ้าหน้าที่ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลปากท่าในเรื่องอื่น นอกเหนือจากที่งานการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำโครงการให้ความรู้

เมื่อดำเนินการสำรวจความต้องการในการเข้ารับการอบรมของพนักงานเสร็จแล้ว ผู้รับผิดชอบโครงการได้นำผลที่ได้จากการสำรวจมาเป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานในสังกัด

#### ๒. การจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เมื่อได้ผลจากการสำรวจความต้องการในการเข้ารับการอบรมมาเป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการได้เสนอบันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาล ที่ อต ๕๓๓๐๑/ - ลงวันที่ - กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขออนุมัติจัดทำและดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อเสนอให้นายกเทศมนตรีตำบลปากท่าพิจารณาให้ความเห็นชอบในการจัดทำโครงการและดำเนินการตามโครงการฯ ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลปากท่าได้อนุมัติให้ดำเนินการจัดทำและดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยการจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการและกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการให้เข้ารับการอบรม โดยมุ่งเน้นส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้แก่พนักงานเทศบาล มีข้าราชการประจำ จำนวน 15 คน พนักงานจ้าง จำนวน 21 คน คณะผู้บริหาร จำนวน 5 คน และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า จำนวน 11 คน รวมบุคลากรของเทศบาลตำบลปากท่า ทั้งสิ้นจำนวน 52 คน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร คือ “ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด” นั้น

ต้องพัฒนาบุคลากรเหล่านี้ ให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี และมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง มีจิตสำนึกในวัฒนธรรมที่ดีงาม มีความรับผิดชอบ รักชาติ ศาสน์และพระมหากษัตริย์ เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรม จริยธรรม ความเพียร และมีจิตสำนึกคำนึงถึงผลประโยชน์ของชาติ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา”

ผู้รับผิดชอบโครงการได้พิจารณาคัดเลือกหลักสูตรการฝึกอบรม ดังนี้

#### หลักสูตรการอบรม

ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ๑ กิจกรรม ดังนี้

**กิจกรรมที่ ๑** เป็นการพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และการปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากร มีระยะเวลา ๒ วัน

#### **วัตถุประสงค์ของกิจกรรมที่ ๑**

- เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ให้มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์สุขส่วนรวม
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปถ่ายทอดและประยุกต์ใช้ในการบริหารงานราชการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนภายในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการเพื่อให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในวิทยาการสมัยใหม่ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ ๙ มาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาตนและบริหารท้องถิ่น โดยการเรียนรู้เดินตามศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (พอเพียงเพื่อยั่งยืน)

### สาระสำคัญ

- เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ
- การพัฒนากระบวนการคิด ทักษะ ทักษะที่ดีต่อการทำงาน
- การมีวินัย ตรงต่อเวลา อดทน สามัคคี
- พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ สร้างวิสัยทัศน์และปรับทัศนคติของข้าราชการ
- มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง
- เดินตามศาสตร์พระราชฯ สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (พอเพียงเพื่อยั่งยืน)
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและประสบการณ์ร่วมกัน

### วิธีการ

จัดฝึกอบรม โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑. กิจกรรมในห้องประชุม เป็นการฟังคำบรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงความรู้และประสบการณ์ ตามหัวข้อการอบรม ให้ผู้เข้ารับการอบรมซักถามปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความเข้าใจลึกซึ้งซึ่งจนสามารถนำไปปฏิบัติได้
๒. กิจกรรมนอกห้องประชุม เป็นกิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคี การทำงานเป็นทีม รู้จักเสียสละ ตระหนักถึงความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ อดทน กล้าหาญ โดยการแบ่งกลุ่มกิจกรรมที่เกิดการเรียนรู้ร่วมกันอย่างแท้จริง

#### ๓. ประชาสัมพันธ์และประสานกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการให้เข้ารับการอบรม

ผู้รับผิดชอบโครงการได้ทำการประชาสัมพันธ์การจัดอบรมโครงการให้แก่ผู้ที่สนใจต้องการเข้ารับการอบรม ทั้งนี้ ได้แจ้งประชาสัมพันธ์ผู้ที่สนใจเข้ารับการอบรมผ่านทาง Application LINE Group ของเทศบาลตำบลพากท่า และขอความร่วมมือลงชื่อในแบบสำรวจความต้องการในการเข้ารับการอบรมที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

#### ๔. ประสานขอความอนุเคราะห์วิทยากรให้ความรู้ในการอบรม และประสานขอความอนุเคราะห์สถานที่ศึกษาดูงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการได้นำผลที่ได้จากการสำรวจความต้องการในการเข้ารับการอบรมมา กำหนดเป็นหลักสูตรการบรรยายให้ความรู้แก่บุคลากรของเทศบาลตำบลพากท่า ดังนี้



## อบรมให้ความรู้ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

.....

### วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

- รับฟังคำบรรยายในหัวข้อ “หลักการให้บริการประชาชนและความรับผิดชอบงานในหน้าที่”  
โดย นายเจษฎา ศรีตีสุต นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนมมาศ
- รับฟังคำบรรยายในหัวข้อ “หลักความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วม”  
โดย นายวิเชช ปัญญาจิรภัทร์ ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา

### วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

- รับฟังคำบรรยายในหัวข้อ “เดินตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”  
โดย นายบำรุง มากมณี ปลัดเทศบาลตำบลตรอน
- กิจกรรมกลุ่ม “เสริมสร้างความสามัคคี พัฒนาทักษะด้านการอยู่ร่วมกัน”

## ๕. การจัดเตรียมสถานที่ เอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการอบรม

การดำเนินการจัดอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการอบรมและศึกษาดูงาน ซึ่งต้องอยู่ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๒ และอยู่ภายใต้งบประมาณที่ได้รับในการจัดทำโครงการฯ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลฟากท่า

## ๖. ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้กำหนดการจัดอบรม ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลฟากท่า โดยกลุ่มเป้าหมายคือพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๕๒ คน แต่มีผู้ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม ๕๐ คน ลาป่วย ๑ คน และไม่มา ๑ คน

## วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

**ภาคเช้า** เริ่มรับลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. จากนั้น เมื่อเวลาเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. เริ่มพิธีเปิดการฝึกอบรม โดย นางเสนียม เทียรฆนิธิกุล รองนายกเทศมนตรีตำบลปากท่า เป็นผู้กล่าวรายงาน และได้รับเกียรติจาก นายวิทยา รักสัจจา นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า เป็นประธานในพิธีการฝึกอบรมฯ

การอบรมในภาคเช้า เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. รับฟังคำบรรยาย โดย นายเชษฐา ศรีติสุต นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนมมาศ อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นวิทยากรบรรยายในเรื่องต่อไปนี้

๑. บรรยายเรื่อง หลักการให้บริการประชาชน
๒. บรรยายเรื่อง หลักความรับผิดชอบงานในหน้าที่
๓. ตอบข้อซักถาม ให้คำปรึกษาปัญหาข้อกฎหมายแก่ผู้เข้ารับการอบรม

**ภาคบ่าย** การอบรมในภาคบ่าย เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. รับฟังคำบรรยาย โดย นายจรรูวัตร จันทรวงศ์ภาส นิติกรชำนาญการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นวิทยากรบรรยายในเรื่องต่อไปนี้

๑. บรรยายเรื่อง ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่
๒. บรรยายเรื่อง ความรู้ทางวินัยของเจ้าหน้าที่
๓. ตอบข้อซักถาม ให้คำปรึกษาปัญหาข้อกฎหมายแก่ผู้เข้ารับการอบรม

## ๗. งบประมาณในการดำเนินการจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

จ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓ สำนักปลัดเทศบาล หมวดรายจ่ายค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าอาหาร เป็นเงิน ๓,๐๐๐.-บาท
  - วันที่ ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๓ (กลางวัน) จำนวน ๕๐ คนๆ ละ ๖๐.-บาท ๓,๐๐๐.- บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท
  - วันที่ ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๓ (เช้า/บ่าย) จำนวน ๕๐ คนๆ ละ ๗๐.-บาท ๓,๕๐๐.- บาท
๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร (๖ ชั่วโมง) เป็นเงิน ๓,๖๐๐.-บาท
  - วันที่ ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๓ บรรยาย (เช้า/บ่าย) จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐.-บาท ๓,๖๐๐.- บาท

๔. ค่าพาหนะสำหรับวิทยากร (ไป – กลับ) เป็นเงิน ๑,๙๑๒.- บาท
๖. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ๑ ป้าย (ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร) เป็นเงิน ๗๒๐.-บาท
๗. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ เป็นเงิน ๓,๓๕๐.-บาท
- สมุดโน้ต จำนวน ๕๐ เล่ม ๆ ละ ๒๐.- บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐.-บาท
  - ปากกาสีน้ำเงิน จำนวน ๕๐ ด้าม ๆ ละ ๕.- บาท เป็นเงิน ๒๕๐.-บาท
  - กระเป๋าสีเอกสาร จำนวน ๕๐ ใบ ๆ ละ ๔๒.- บาท เป็นเงิน ๒,๑๐๐.-บาท

**รวมทั้งสิ้น ๑๖,๐๘๒.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดสิบสองบาทถ้วน)**

ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

### การทดสอบความรู้ ก่อน - หลัง เข้ารับการอบรม

ก่อนเข้ารับการอบรม และหลังจากเสร็จสิ้นการอบรม จะต้องทำการทดสอบความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม เพื่อประเมินผลสำเร็จของการฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในครั้งนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คะแนน ก่อน อบรม	คะแนน หลัง อบรม	หมายเหตุ
๑	นายอุทัย โพธิ์กุดศรี	ปลัดเทศบาล	๑๕	๒๐	
๒	นายมงคล คำแถม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	๑๕	๑๙	
๓	นางดวงใจ เหมือนห้า	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑๕	๒๐	
๔	นางดวงรัตน์ สิงห์ตา	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล	๑๖	๑๘	
๕	นางภัทรดา ไตรเดชาพงศ์	นักจัดการงานทั่วไป	๑๔	๑๘	
๖	นางลัดดาวรรณ จันโสภา	นักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ออกข้อสอบ
๗	นางน้ำทิพย์ แก้วทรัพย์สถิตย์	นักพัฒนาชุมชน	๑๑	๑๘	
๘	นางกนกวรรณ สวัสดิ์อารีย์	นิติกร	๑๔	๑๙	
๙	นางทิพย์รัตน์ ว่างสุทะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๔	๑๘	
๑๐	นางดวงลดา เหวออักษร	เจ้าพนักงานทะเบียน	๑๔	๑๘	
๑๑	นางศรีนทร์ญา รักสัจจา	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑๕	๑๙	
๑๒	นางกัญณภัทร ทาโหนด	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑๕	๑๗	
๑๓	นางวิจิตรา จันโสภา	นักวิชาการศึกษา	๑๕	๑๗	
๑๔	นายชรินทร์จักษณ์ ฉัตรวิวัฒนไชยกุล	นักวิชาการพัสดุ	๑๓	๑๘	
๑๕	นายเทวา รักสัจจา	นายช่างโยธา	๑๐	๑๘	
๑๖	นายณัฐพล คำขันตี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑๓	๑๖	
๑๗	นายณัฐภัทร เหวออักษร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๕	๑๗	
๑๘	นายบุญนาค สุขสอน	พนักงานขับรถยนต์	๗	๑๖	
๑๙	นายสุพัฒน์ชัย ผลพิพัฒน์	พนักงานขับรถยนต์	๑๑	๑๕	
๒๐	นายวิฑูรย์ รักสัจจา	พนักงานขับรถยนต์	๑๔	๑๗	
๒๑	นายวีระชัย จุลทร	พนักงานดับเพลิง	๑๑	๑๖	
๒๒	นายกิตติ วันมา	พนักงานดับเพลิง	๑๐	๑๔	
๒๓	นางพนิดา รัตนอาจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑๑	๑๘	
๒๔	นางสาวณัฐชญา เป๊ะหม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๒	๑๘	
๒๕	นายพูนพิงษ์ แสนกลม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๑	๑๖	
๒๖	นายอาทิตย์ มาลาม	พนักงานดับเพลิง	๙	๑๘	
๒๗	นายลำพูน แก้วบุตร	พนักงานดับเพลิง	๑๒	๑๗	
๒๘	นายสยาม มโนวงษ์	คนงานประจำรถขยะ	๑๐	๑๖	
๒๙	นายสุรพงษ์ วันมา	คนงานประจำรถขยะ	๑๑	๑๖	
๓๐	นายสายัญญา นาสม	คนงานประจำรถขยะ	๖	๑๗	
๓๑	นายสุรินทร์ เต็มบาง	คนสวน	๑๐	๑๘	
๓๒	นายกองฤทธิ์ เมฆาตา	คนงาน	๑๐	๑๖	
๓๓	นายอนุพล ศิริภาพ	คนงาน	๑๒	๑๘	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คะแนน ก่อน อบรม	คะแนน หลัง อบรม	หมายเหตุ
๓๔	นางธันยารัตน์ หอมขิง	คนงาน	๑๔	๑๗	
๓๕	น.ส.ชัชญา ทุ่มป้อม	ผู้ดูแลเด็ก	๑๕	๑๗	
๓๖	น.ส.กุลจิราภรณ์ พิพัฒน์ภมรกุล	ผู้ดูแลเด็ก	๑๕	๑๖	
๓๗	นายสนิท จันโสภา	รองประธานสภาเทศบาล	๖	๑๔	
๓๘	นายวิเชียร เอี่ยมเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล	๘	๑๔	
๓๙	นายหวั่น กาค้า	สมาชิกสภาเทศบาล	๗	๑๔	
๔๐	นายชิต จันโสภา	สมาชิกสภาเทศบาล	๘	๑๕	
๔๑	นางประนอม ชันลา	สมาชิกสภาเทศบาล	๑๐	๑๗	
๔๒	นางเบญจวรรณ สวัสดิ์อารีย์	สมาชิกสภาเทศบาล	๑๓	๑๖	
๔๓	น.ส.ปรารถนา นาคปล้อง	สมาชิกสภาเทศบาล	๙	๑๔	
๔๔	นางสุวิมล สีสะเกตุ	สมาชิกสภาเทศบาล	๙	๑๕	
๔๕	นางภาวิณี แก้วทุมลา	สมาชิกสภาเทศบาล	๑๒	๑๕	
๔๖	นายวิทยา รักสัจจา	นายกเทศมนตรี	๑๕	๑๘	
๔๗	นางเสนียม เทียรฆนิธิกุล	รองนายกเทศมนตรี	๑๔	๑๘	
๔๘	นางแจ่ม เดชะมารถ	รองนายกเทศมนตรี	๑๒	๑๖	
๔๙	นายสมหมาย พุฒลา	ที่ปรึกษาฯ	๑๑	๑๗	
๕๐	นางเรือนขวัญ รักสัจจา	เลขานุการนายกฯ	๑๐	๑๖	

นางลัดดาวรรณ จันโสภา  
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภาคผนวก

โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
เทศบาลตำบลฟากท่า อำเภอฟากท่า จังหวัดอุดรธานี

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพร้อมกัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลฟากท่า เพื่อลงทะเบียน











- พิธีเปิดการฝึกอบรม โดย นายวิทยา รักสัจจา นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า









- รับฟังคำบรรยายในหัวข้อ “หลักการให้บริการประชาชนและความรับผิดชอบงานในหน้าที่”  
โดย นายเจษฎา ศรีติสุต นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนมมาศ









- พักรับอาหารว่าง





- พักรับประทานอาหารกลางวัน







- รับฟังคำบรรยายในหัวข้อ “ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และความรู้ทางวินัยของเจ้าหน้าที่”

โดย นายจรรูวัตร์ จันทรวงศ์ภาส นิติกรชำนาญการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี









- พักรับอาหารว่าง







